



REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Modificacions:

Acord del Ple de 05-12-2011 (BOP 03-03-2012)

Acord del Ple de 12-08-2002 (BOP 11-01-2003)

Acord del Ple de 05-11-1990 (BOP 09-04-1991)

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR

* CAPÍTOL 1r.- Disposicions generals.

TÍTOL PRIMER.- DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL I LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN ELS ÒRGANS DE GOVERN MUNICIPAL.

* CAPÍTOL 1r.- Informació municipal.

* CAPÍTOL 2n.- Participació en òrgans de govern municipal.

TÍTOL SEGON.- DE LES ENTITATS CIUTADANES.

* CAPÍTOL 1r.- Del Registre Municipal d'Associacions Veïnals

* CAPÍTOL 2n.- De les relacions amb les associacions

* CAPÍTOL 3r.- De la participació en ens de gestió i de serveis públics municipals.

TÍTOL TERCER.- DE LA INICIATIVA POPULAR.

* CAPÍTOL 1r.- De la iniciativa ciutadana.

TÍTOL QUART.- DE LA CONSULTA POPULAR.

* CAPÍTOL 1r.- De la consulta popular.

TÍTOL QUINT.- DEL FÒRUM DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

DISPOSICIONS FINALS.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de la ciutat de Tavernes de la Valligna és conscient de la necessitat d'articular les vies que acosten la gestió municipal als veïns, sotmetent-la a un control ordenat de les entitats ciutadanes i socials.

És coneguda la importància i l'activitat positiva que històricament han tingut determinades entitats, particularment les associacions veïnals, en defensa d'una major qualitat de vida per al nostre poble.

En el marc del mandat constitucional, correspon als poders públics facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

En eixa línia, i sense detriment de la representativitat concedida pel poble de Tavernes de la Valligna als seus representants polítics per a la gestió i administració dels interessos de la nostra ciutat, el present Reglament pretén ser instrument útil per a una informació fluida i veraç entre l'Ajuntament i els veïns, i també organitzador de la participació veïnal en la gestió municipal, complement eficaç de la democràcia representativa.

TÍTOL PRELIMINAR

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.



És objecte del present Reglament regular les normes referents a les formes, mitjans i procediments d'informació i participació de veïns i entitats ciutadanes per a la gestió municipal, així com l'organització, funcionament i competències d'òrgans desconcentrats de conformitat amb el que estableixen els articles: 1; 4.1.a); 18; 24 i 69 al 72 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Article 1.bis

1 L'àmbit d'aplicació inclou tots els habitants empadronats en el terme municipal de Tavernes de la Valligna i les entitats i associacions ciutadanes de veïns amb domicili social i àmbit territorial situats en este terme.

2. És consideren entitats ciutadanes les associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns que estiguen prèviament inscrites en el Registre General d'Associacions i ho estiguen també en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals de Tavernes de la Valligna, amb l'excepció de la iniciativa popular.

Article 2.-

L'Ajuntament, a través d'este Reglament pretén els objectius següents, que actuaran com a criteris reguladors:

- Facilitar la informació més àmplia sobre les seues activitats, obres i serveis.
- Facilitar i promoure la participació dels seus veïns i entitats en la gestió municipal amb respecte a les facultats de decisió corresponents als òrgans municipals representatius.
- Fer efectius els drets dels veïns recollits en l'article 18 de la Llei de Bases de Règim Local.
- Fomentar la vida associativa en la ciutat i els seus barris.
- Aproximar la gestió municipal als veïns.
- Garantir la solidaritat i l'equilibri entre els distints barris i nuclis de població del terme municipal.

TÍTOL PRIMER.- DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL I PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN ELS ÒRGANS DE GOVERN MUNICIPAL.

CAPÍTOL I.- INFORMACIÓ MUNICIPAL.

Article 3.

L'Ajuntament informarà la població de la seua gestió a través dels mitjans de comunicació social i mitjançant l'edició de publicacions, fullets i bans; la col·locació de cartells, tanques de publicitat, taulers d'anuncis i plafons informatius; projeccions de vídeos, organització d'actes informatius i tots aquells mitjans que es consideren necessaris.

Alhora, podrà recollir l'opinió dels veïns i entitats a través de campanyes d'informació, debats, assemblees, reunions, consultes, enquestes i sondeigs d'opinió.

Article 4.

En les dependències de la casa consistorial i en els òrgans desconcentrats que es consideren convenients, hi haurà un servei municipal d'informació, registre d'instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes amb les funcions següents:

a) Canalitzar l'activitat relacionada amb la publicitat a què es referix l'article 3, així com la resta de la informació que l'Ajuntament proporcione, en virtut del que disposa l'article 69.1 de la Llei de Bases de Règim Local.

b) Informar el públic sobre els fins, les competències i el funcionament dels distints



òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament.

c) En el servei municipal d'informació de l'Ajuntament hi haurà un llibre de queixes i reclamacions a disposició de tots els veïns.

Article 5.

Sense perjudi del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/85 l'Ajuntament farà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Ple i de la Comissió de Govern.

A este efecte, es faran servir els mitjans següents:

- 1.- Edició d'un butlletí informatiu municipal amb una periodicitat mínima trimestral
- 2.- Exposició en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
- 3.- Publicació en els mitjans de comunicació social d'àmbit municipal.

CAPÍTOL II.- PARTICIPACIÓ EN ELS ÒRGANS DE GOVERN MUNICIPAL.

Article 6.-

1.- Les sessions del Ple són públiques, llevat que el Ple acorde per majoria absoluta que siguin secretes per afectar el dret a l'honor i a la intimitat personal. És facilitarà l'assistència o informació simultània a tot el públic interessat a conèixer el desenrotllament de les sessions a través dels mitjans més adequats al cas.

2. Les associacions o entitats ciutadanes d'interés municipal podran exercir el dret a participar en els plens de la seua corporació, quan en l'ordre del dia hi haja algun punt del seu interés. Amb este efecte, és farà la petició a l'Alcaldia a partir del moment en què és faça pública la convocatòria del Ple i de l'ordre del dia.

3.- Acabada la sessió del Ple, l'alcalde podrà establir un torn de precs i preguntes per part del públic assistent sobre temes concrets d'interés municipal. Correspon a l'alcalde ordenar i cloure este torn.

Els precs i les preguntes hauran de ser formulats per un únic representant, i s'ajustaran a la sol·licitud, almenys amb cinc dies d'antelació a la celebració de la sessió plenària, mitjançant un escrit raonat.

Els precs i les preguntes seran contestats per escrit en el termini màxim de trenta dies, sense perjudici que el preguntat vulga donar-hi resposta immediata.

4. Igualment, els representants dels mitjans de comunicació social tindran accés preferent i rebran les màximes facilitats per al compliment del seu treball.

Article 7.

Les associacions inscrites en el RMAV o entitats representatives dels ciutadans podran ser convocats a les sessions de les comissions informatives quan en les ordres del dia hi haja algun punt per al qual la veu dels afectats pugua ajudar en la presa de decisions.

L'assistència tindrà lloc en el moment abans del debat en qüestió, i solament a l'efecte que els edils puguen conèixer les opinions dels afectats de forma directa, i és podrà mantenir fins que acabe si així ho decideix la Comissió.

Article 8.-

Les sessions dels altres òrgans complementaris i entitats municipals podran ser públics en els termes que preveja la legislació i les reglamentacions o acords plenaris pels quals es regisquen.

TÍTOL II.- DE LES ENTITATS CIUTADANES.



CAPÍTOL I “DEL REGISTRE MUNICIPAL D’ASSOCIACIONS VEÏNALS”.

Article 9.

1. L’Ajuntament només reconeixerà drets a aquelles associacions que hagen sigut degudament inscrites en el Registre Municipal d’Associacions Veïnals destinat a este efecte.

2. Els drets reconeguts a les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns en el present reglament i especialment els previstos en els articles 232, 233, 234 i 235 del ROF, només podran seran exercits per aquelles que estiguen inscrites en el Registre Municipal d’Associacions Veïnals i complisquen l’obligació de comunicar anualment a esta administració municipal el seu programa d’activitats i pressupost detallat.

3. Les associacions que incomplisquen l’obligació assenyalada de comunicar el seu programa d’activitats i el pressupost, continuaran inscrites en el Registre, si bé l’eficàcia de la inscripció esdevindrà únicament de naturalesa merament informativa.

Article 10.

Podran obtindre la inscripció en el Registre Municipal d’Associacions Veïnals, totes aquelles que siguen sense ànim de lucre, o que tinguen com a finalitat la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i, en particular, les associacions de veïns d’un barri o districte, la de pares d’alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils, sindicals, empresarials, professionals i qualssevol altres de semblants.

Article 11.

El registre té com a objecte permetre a l’Ajuntament conèixer el nombre d’entitats existents en el municipi, els seus fins i la seua representativitat, a l’efecte de possibilitar una correcta actuació política municipal de foment de l’associacionisme veïnal. Per tant, és independent del Registre General d’Associacions, de caràcter autonòmic, en el qual han de figurar inscrites totes.

Article 12.

1.- La sol·licitud d’inscripció és presentarà en les oficines de l’Ajuntament, havent omplit prèviament el model que amb este fi es facilite en el Registre d’Entrada o Secretaria General.

2.- El Registre es durà en la Secretaria General de la corporació a través de la regidoria o delegació de Participació Ciutadana i les dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les associacions interessades, que hauran d’aportar els següents documents:

a) Estatuts de l’associació, els quals, a banda d’assenyalar-ne l’àmbit, els fins, etc., de manera obligatòria han de reflectir que el domicili social de l’associació com a unitat, centre, secció, filial o delegació local d’aquella es situa en el municipi de Tavernes de la Valligna.

b) Certificat d’inscripció en el Registre General d’Associacions i en altres registres públics.

c) Certificat del secretari de l’associació en el qual es reflectisca la relació de veïns o persones domiciliades en el municipi de Tavernes de la Valligna que ocupen càrrecs directius en l’associació. Dades de tots els càrrecs directius.

d) Pressupost desglossat i programa d’activitats de l’any corrent que es



desenvoluparan en el municipi de Tavernes de la Valligna, així com detallar en quina mesura eixes activitats incidixen en la defensa dels interessos sectorials dels veïns d'este municipi.

e) Certificat del nombre de veïns o persones domiciliades en el municipi de Tavernes de la Valligna que tinguen la condició de soci de l'associació.

f) Fotocòpia del NIF.

3. Els requisits per a l'admissió d'una entitat o associació seran els següents:

a) Que no tinga ànim de lucre.

b) Que els estatuts prevegen un funcionament democràtic.

c) Que la seua activitat i afiliació siguen suficients d'acord amb la seua naturalesa.

Article 13.

1.- En el termini de 15 dies des de la presentació de la sol·licitud d'inscripció acompanyada de la documentació que assenyalava l'article 18-3 d'este Reglament, llevat que el termini haguera d'interrompre's per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'associació el seu número d'inscripció i a partir d'eixe moment és considerarà d'alta a tots els efectes.

2.- Les associacions inscrites estan obligades a notificar al Registre qualsevol modificació de les dades aportades inicialment, dins del mes següent al que és produïda. El pressupost i programa d'activitats és comunicaran en el mes de gener de cada any.

3. No comunicar el pressupost i el programa d'activitats de l'associació tindrà els efectes que assenyalava l'article 9.2 d'este Reglament.

4.- L'incompliment d'estes obligacions i requisits comportarà que l'Ajuntament puga donar de baixa l'associació en el Registre.

Article 14.

Les associacions de veïns i altres entitats ciutadanes de caràcter públic podran ser declarades d'interés públic municipal.

CAPÍTOL II DE LES RELACIONS AMB LES ASSOCIACIONS

Article 15.

Les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals, prèvia sol·licitud per escrit, i amb una antelació mínima de dos dies hàbils, podran accedir a l'ús de mitjans públics municipals, especialment locals i mitjans de comunicació amb les limitacions que imposa la coincidència de l'ús per part d'algunes d'elles o per l'Ajuntament mateix. Els seus representants seran responsables de l'ús normal dels locals i altres mitjans públics.

Article 16.

Les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals i altres entitats ciutadanes podran sol·licitar en qualsevol moment informació sense que se'ls la puga negar, sempre que esta siga referida a l'activitat municipal, així com per a una millor informació que permeta desenrotllar les seues activitats de forma més eficaç. Així mateix, es podran consultar els arxius i registres de l'Ajuntament en els termes que disposa la legislació del desplegament de l'article 105.b) de la Constitució.

Article 17.

Sense perjudici del dret general d'accés a la informació municipal reconegut als veïns en general, les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals tindran dret, sempre que ho sol·liciten expressament, a rebre en el seu domicili social les



convocatòries dels òrgans col·legiats municipals que celebren sessions públiques quan en l'ordre del dia figuren qüestions relacionades amb l'objecte social de l'associació, així com una còpia de les actes d'eixes sessions.

Article 18.

Les associacions de veïns i altres associacions inscrites en el Registre Municipal podran participar en l'elaboració, si escau, del butlletí informatiu municipal, i es crearà una secció específica per a eixes associacions amb les úniques limitacions de l'espai que ha d'ocupar dins del butlletí.

Article 19é.

L'Ajuntament destinarà una partida pressupostària per a ajudar les associacions de veïns i, en la mesura que ho permeten els recursos pressupostaris, podrà aprovar igualment altres partides destinades a les associacions inscrites en el registre a fi d'ajudar a desenrotllar les seues activitats, encaminades totes elles a millorar la qualitat de vida dels veïns. A l'efecte de possibilitar el control públic, eixes associacions i entitats estaran obligades a presentar tota la documentació i els requisits que siguin requerits per la Intervenció Municipal".

CAPÍTOL III.- DE LA PARTICIPACIÓ EN ENS DE GESTIÓ I DE SERVEIS PÚBLICS MUNICIPALS.

Article 20.

Els consells sectorials son òrgans de participació, informació, control i proposta de la gestió municipal referida als distints sectors d'actuació en què l'Ajuntament té competències.

Article 21.

Són funcions dels consells sectorials:

- a) Presentar iniciatives, propostes, suggeriments i queixes a l'Ajuntament, per a ser discutides en les comissions informatives municipals corresponents.
- b) Discutir el programa anual d'actuació i el pressupost del departament corresponent.
- c) Participar en els patronats, fundacions, etc. corresponents.
- d) Ser informats de les decisions que es prenen en les comissions informatives i, si escau, de les adoptades per la Comissió de Govern, Alcaldia i Ple respecte als temes que els interessin.

Article 22.

El Ple de la corporació acordarà l'establiment dels consells sectorials següents:

- Seguretat ciutadana.
- Esports.
- Educació.
- Joventut.
- Economicosocial i promoció de l'ocupació.
- Salut.
- Benestar Social.

La seua missió serà canalitzar la participació dels ciutadans i de les seues associacions en els assumptes municipals.



Els consells sectorials tindran exclusivament funcions d'informe i, si és el cas, de proposta amb relació a les iniciatives municipals sobre el sector d'activitat a què correspon cada consell.

Article 23.

1.- La composició, organització i àmbit d'actuació dels consells sectorials queda establerta de la següent manera:

Cada consell estarà presidit per un membre de la corporació, nomenat i separat lliurement per l'alcalde president, que actuarà com enllaç entre aquella i el consell. Igualment, en tots els consells sectorials hi haurà un nombre de vocals designats pel Ple a proposta de cada grup polític, en nombre igual als membres que cadascun tinga en les respectives comissions municipals informatives, és a dir, caldrà respectar la proporcionalitat resultant d'aplicar la Llei d'Hondt als escons que cada partit polític haja obtingut en les eleccions municipals, tot i que no és condició necessària ser membre de la corporació.

2. A més dels membres, representatius dels grups polítics que assenyala l'apartat anterior, cada consell, de conformitat amb el seu àmbit sectorial d'actuació tindrà la composició que preveja el reglament de funcionament dels consells sectorials.

Article 24.

Una vegada constituït el consell sectorial per acord del Ple de la corporació, es dotarà d'un reglament intern de funcionament que ha de ser ratificat per l'Ajuntament en ple, previ informe de la regidoria o delegació de Participació Ciutadana.

Article 25.

L'alcalde, una vegada oïts els consells sectorials, designarà representants de les associacions inscrites en els consells d'administració i altres òrgans executius dels patronats, fundacions, societats, empreses públiques, organismes autònoms i altres fórmules de gestió dels serveis públics municipals.

TÍTOL III.- DE LA INICIATIVA POPULAR

CAPÍTOL I.- DE LA INICIATIVA CIUTADANA.

Article 26.

La iniciativa ciutadana és la forma de participació per la qual els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que duga a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal. A eixa finalitat aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

Article 27.

1.- Correspon a la Comissió Municipal de Govern resoldre sobre les iniciatives ciutadanes que es plantegen. No es faran, en cap cas, per iniciativa ciutadana actuacions incloses en el programa d'actuació vigent.

2.- La decisió serà discrecional i atindrà principalment l'interès públic a què es dirigixen i a les aportacions que facen els ciutadans.

Article 28.

L'Ajuntament haurà de destinar anualment una partida per a sufragar les activitats que es facen per iniciativa ciutadana.

TÍTOL IV.- DE LA CONSULTA POPULAR



CAPÍTOL I.- DE LA CONSULTA POPULAR.

Article 29.

L'Ajuntament, d'acord amb el que preveu l'article 71 de la Llei 7/85, podrà sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns, llevat dels relatius a la hisenda local.

Article 30.

La consulta popular, en tot cas, preveurà:

- a) El dret de tot ciutadà censat a participar en la consulta.
- b) El dret que la consulta expresse les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

Article 31.

1.- Correspon a l'Ajuntament fer els tràmits pertinents per a celebrar la consulta popular sobre matèries de la seua competència.

2.- També podrà sol·licitar-se la celebració de consulta popular per iniciativa ciutadana de petició col·lectiva d'un mínim de firmes de veïns no inferior al 10 per 100 del cens electoral del municipi.

Article 32.

En tot allò no previst en el present títol, s'atendrà el que es disposa en la legislació estatal o de la comunitat autònoma, en especial la Llei Orgànica 2/80 de 18 de gener, reguladora de les distintes modalitats de referèndum.

TÍTOL V: DELS FÒRUMS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 33

1. El Fòrum General de Participació Ciutadana és un grup de ciutadans o de representants d'entitats ciutadanes triats democràticament d'acord amb les previsions del reglament de funcionament del Fòrum General, convocats per l'Ajuntament per a debatre i aconseguir conclusions sobre els efectes d'una política pública. Tant com siga possible, s'haurà de donar participació a persones expertes en la matèria, a fi de dotar-los de major rigor tècnic i objectivitat. S'avaluarà l'eficiència en el funcionament dels fòrums de consulta i la qualitat i l'impacte dels seus resultats.

2. El seu objectiu és aconseguir l'expressió en temps real de les opinions, les crítiques i les propostes relacionades amb els plans de programes d'actuació o bé sobre problemes la solució dels quals competeix a l'Ajuntament, i analitzar l'eficàcia i l'acceptació de les propostes concretes que l'administració pretenga plasmar en la iniciativa de què es tracte.

Article 34

1. El Fòrum General estarà dividit, a l'efecte de permetre la distribució sectorial de les matèries i els debats, en les següents taules:

- a) Economia, foment local (turisme i ocupació) i comerç.
 - b) Medi Ambient, ordenació del territori i protecció del patrimoni natural.
 - c) Mobilitat, Espai Públic i trànsit.
 - d) Agricultura.
-



e) Serveis públics (educació, benestar social i sanitat).

f) Cultura, esport i joventut.

2. La composició de cada taula serà la següent:

Cada taula estarà presidida per un membre, elegit democràticament pels membres de la taula, que actuarà com a enllaç amb el Fòrum General. Igualment, en totes les taules hi haurà un secretari elegit democràticament per la taula i els vocals, d'acord amb el reglament de funcionament del Fòrum General. També es podrà designar, per a participar en cada taula, els ciutadans que es preveja en el reglament de funcionament del Fòrum General, inscrits en el registre de participació ciutadana, així com persones expertes en la matèria a tractar i alienes a l'administració municipal.

3. La composició del Fòrum General serà la següent:

Estarà presidit pel regidor d'àrea.

Vicepresident: un regidor de l'Ajuntament.

Secretari: un tècnic del departament de Foment Local.

Vocals: els presidents de cada una de les sis taules o representants de la taula que els substituïsquen.

Article 35

1. Les opinions, les crítiques i les propostes arreglades en les actes de les corresponents sessions seran elevades al Fòrum General immediatament, que, al seu torn, podrà traslladar-les al consell sectorial competent o, alternativament, elevar-les directament a la regidoria delegada competent.

2. Els acords adoptats pels òrgans de govern competents relatius a les opinions, les crítiques i les propostes del Fòrum General li seran immediatament notificades. Quan la decisió corresponga adoptar-la a un òrgan de govern unipersonal, abans de notificar-la al Fòrum es donarà compte a la Comissió Municipal Informativa corresponent per raó de la matèria.

3. En cap cas, les actuacions del Fòrum o les taules podran substituir els tràmits d'informació o participació pública previstos en la normativa sectorial aplicable.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA.-

L'Ajuntament Ple, en virtut de les seues atribucions establides en l'article 22.2.b) de la Llei 7/85, podrà crear altres òrgans desconcentrats si les peculiaritats geogràfiques d'organització del terme municipal ho aconsellen, per a facilitar la participació dels veïns en zones separades del nucli urbà, com ara pedanies, parròquies, barris i altres nuclis de població.

SEGONA.-

Els dubtes que suscite la interpretació i aplicació d'este Reglament seran resoltes per l'Alcaldia, previ informe de la regidoria o departament encarregat de l'àrea de participació ciutadana; sempre de conformitat amb el que estableixen la vigent legislació local i els acords municipals.

TERCERA.

En allò no previst pel present reglament, s'atendrà el que disposen les següents normes:

- Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

- Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax. 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-46.24000-H
www.tavernes.es

- Llei 4/2001, de 12 de novembre, Reguladora del Dret de Petició.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Des de la data d'entrada en vigor del present Reglament queden derogades totes les disposicions contingudes en ordenances i reglaments municipals que s'oposen al que s'hi disposa. Queden també sense efecte tots els acords que siguen incompatibles amb el que disposa este Reglament.

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA.- Transcorregut un any d'aplicació des de l'entrada en vigor, s'elaborarà una anàlisi de funcionament i es proposarà, si fóra procedent, modificar-la, de forma que es pugui ajustar més a la realitat i a les necessitats del municipi.

SEGON.- El present Reglament entrarà en vigor als quinze dies de la completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i es tramitarà segons el procediment establert en l'article 49 de la Llei 7/85 de 2 d'abril."